**COMPTE-RENDU de rÉunion du GROUPE SECTORIEL ABRIS/NFI**

Date: Mercredi 01/02/2017

Lieu: **OIM**

Participants

**IOM, CRS, WVI, UNHCR, Eglise Anglicane.**

**Ordre du jour**

* Point sur la situation humanitaire et adoption du dernier compte rendu
* Mapping des capacités et mise à jour de la liste des contacts.
* Revue des plans sectoriels
* Projets dans l’On-line Project system (OPS)
* Mapping des stocks
* Divers

Résumé de la réunion

* **Mise à jour sur la situation humanitaire et adoption du dernier compte-rendu de réunion**

Le compte-rendu de la réunion du 11 Janvier 2017 a été adopté.

L’Eglise anglicane a partagé les informations sur les derniers dégâts occasionnés par les intempéries dans la province de Makamba et les chiffres des dégâts (158 maisons au total) Janvier 2017 et les données désagrégées par commune et par colline vont être partagées dans le format de la matrice de destructions causées par les aléas climatiques. Il a été rappelé l’importance de donner des chiffres avec des indications désagrégées pour une bonne évaluation et pour éviter les duplications.

Une mission d’évaluation du MDPHASG est en cours de planification bientôt pour faire une évaluation globale des dégâts occasionnés par les pluies et les autres aléas climatiques.

Il a été encore une fois l’occasion de revoir les derniers développements des dégâts occasionnés par les pluies et autres aléas climatiques depuis le début de la saison pluvieuse, tels que compilés dans la matrice.

* **Mapping des capacités et mise à jour de la liste de contacts**

Il a été rappelé que le secteur a entrepris une mise à jour des capacités des acteurs du secteur et de leur présence et il est demandé aux membres du groupe de mettre à jour le tableau qui sera recirculé et de l’envoyer rempli à [nndayiragije@iom.int](mailto:nndayiragije@iom.int) et à [Kamlo@unhcr.org](mailto:Kamlo@unhcr.org) ainsi que la liste de contacts remise à jour.

Ainsi, il a été l’occasion de remercier ceux qui ont déjà fait une mise à jour selon les recommandations des dernières réunions tel que le WVI et l’IRC, le Christian Aid ainsi que l’Eglise Anglicane.

Aussi, il a été rappelé qu’il fallait continuer à faire les mises à jour sur les des activités humanitaires menées par les agences membres du secteur.

* **Revue des plans sectoriels**

Une revue des plans sur les différentes activités et les indicateurs en vérifiant s’ils ont tenus en compte les aspects transversaux tel que les questions liés au genre, ceux liés à la protection .

Il s’agissait de voir comment intégrer dans **les activités identifiées dans le plan sectoriel celle liés à la collecte et  l’analyse des données q**ui est parmi les 4 axes stratégiques identifiés par le HRP à savoir la délivrance de l’aide d’urgence, l’amélioration de l’accès aux services de base , le renforcement de la cohésion sociale et les capacités de la résilience ainsi que la collecte et l’analyse des données qui permettra le suivi de l’évolution des besoins .

D’autres points tel que les priorités à identifier, les différents plaidoyers à faire, la revue des cibles sont les points qui ont été discuté et qui ont fait l’objet de discussion et une séance de travail va être fait en marge de la réunion pour finaliser cette exercice.et les résultats vont être envoyé à OCHA et qui serviront de base dans la révision des projets dans OPS.

* **Projets dans l’On-line Project system (OPS).**

Sur base de l’analyse des capacités opérationnelles des acteurs et la présence au sein du secteur notamment lors des réunions, quatre acteurs ont été retenu pour pouvoir mettre les projets dans OPS à savoir World Vision, le HCR, l’OIM et CRS. Une répartition des cibles entre les partenaires qui vont mettre les projets dans OPS a été faite sur la base des capacités à mobiliser des ressources, les mandats/responsabilités et la couverture dans le pays.

Les conceptions des différents projets pour la plupart des acteurs ont été finalisées et ont été téléchargé dans OPS pour permettre leur révision.

* **Mapping des stocks**

CARE a déjà partagé l’état de son stock de Ngozi, ce qui va permettre à l’équipe Shelter/NFI de jumeler les kits avec les distributions des kits NFI à Kirundo. L’Eglise Anglicane a aussi partage son stock et les lieux de stockage.

Un inventaire des Kits restants va être fait pour permettre de constituer un stock de contingence pour planifier les réponses humanitaires pour 2017.

* **Divers**

Partage des informations sur la situation humanitaire qui prévaut dans le pays et notamment dans le secteur de la sécurité alimentaire où un travail de ciblage des bénéficiaires a été fait dans la commune de Gihanga (Bubanza) et pour continuer avec des missions d’évaluation multisectorielle en cours de planification dans 8 provinces .

Les coordinateurs du secteur ont rappelé l’importance de la participation de tous les membres à toutes les réunions pour une coordination et une stratégie de réponse efficaces.