

**PLAN DE TRABAJO**

**2015**

El objetivo de Shelter Clúster Américas es el de mejorar la respuesta a desastres y la preparación a potenciales eventos en la región. Esto, a través de una respuesta integrada que pone énfasis en una mejor coordinación, intercambio de información, y mayor coherencia en la forma de responder en el sector vivienda. El Grupo regional cuenta con 41 miembros que a través este plan de trabajo apoyan las mesas sectoriales existentes a nivel país para mejorar la respuesta humanitaria en el sector vivienda en colaboración cercana con otros sectores.

Fecha: 4 febrero 2015

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS en el Plan de Trabajo** | **Resultados/Acuerdos** | **Actividades** | **Colaboradores /Responsable** | **Progreso** |
| **OBJETIVO 1:**  Realizar mapeo de actores miembros del grupo REDLAC de alojamiento, otros grupos relacionados (incluyendo donantes) para entender roles y responsabilidades en los diferentes niveles y potenciales conexiones. | Mejor entendimiento de las capacidades y recursos que existen en la región en el sector vivienda. | Hacer seguimiento y documentar las capacidades y recursos que puedan estar disponibles para el sector de vivienda.  Presentar la capacidad y los recursos disponibles en la región LAC en la reunión anual del Shelter Cluster Global | Anna Pont | Se ha revisado la lista de miembros del grupo. La nueva lista de participantes del grupo -41 personas- ha sido compartida con todos también.  Presentación del Shelter Cluster Americas y herramientas y capacidades de sus miembros en a la reunión anual del GSC en 2014. |
| Nuevos miembros al grupo sectorial para desarrollar el plan de trabajo cuando sea necesario. | Mantener la lista de miembros al día e incluir los nuevos miembros en las actividades del grupo |
| Más información coherente sobre donde están funcionando las mesas sectoriales en la región | Producir una lista de los países que tienen una mesa sectorial de vivienda ‘country profiles’ (Perfiles de País) y una lista de contactas de los miembros de la mesa sectorial en cada país.  Asegurar que [www.sheltercluster.org](http://www.sheltercluster.org) tenga una página al día para cada país con mesa sectorial  Invitar las mesas sectoriales de país a presentar su trabajo al grupo regional.  Mantener el grupo de inter cluster regional de REDLAC informado de las mesas sectoriales. | Neil Bauman, Anna Pont, GSC Comunicaciones, OCHA |
| Conexión entre el Shelter Cluster Americas y organismos regionales. | Desarrollar contacto entre el grupo y CEPREDENAC y CDEMA | Anna Pont  Phil Gelman/USAID  ISDR |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS en el Plan de Trabajo** | **Resultados/Acuerdos** | **Actividades** | **Colaboradores /Responsable** | **Progreso** |
| **OBJETIVO 2:**  Apoyo a mesas sectoriales a nivel país | Apoyo de coordinación a las mesas en Guatemala, Peru, El Salvador, Haití | Asegurar que las mesas se reúnen 3-4 veces al año ‘en tiempos de paz’.  Asegurar la participación de personas/agencias claves  Mantener listas de contactos  Apoyo en gestión de información  Apoyo técnico y en la coordinación | Anna  OCHA y agencias con presencia en los países mencionados | Anna entrenado en ERP por OCHA en enero.  Reuniones con OCHA a nivel país. |
| Planes de contingencia para el sector en la región | Apoyar a Ecuador en establecer planes de contingencia para erupción volcánica.  Talleres de planes de contingencia en Jamaica, Turks y Caicos y Republica Dominicana  Arreglar junto con OCHA y OIM una reunión sobre Honduras  Apoyar a Peru en el desarrollo de planes de contingencia para Lima  Apoyar a los equipos humanitarios en desarrollar los IASC Emergency Response Plans (ERPs) |
| Aprovechar de eventos ya establecidas a nivel país para reuniones, abogacía y diseminación de información. | Tener una reunión de cluster en México antes o después del 2nd foro regional de Vivienda Adecuada en Monterrey 5-8 de mayo.  Investigar oportunidades para abogacía y recopilación de información durante eventos para el 30 aniversario del terremoto. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS en el Plan de Trabajo** | **Resultados/Acuerdos** | **Actividades** | **Colaboradores /Responsable** | **Progreso** |
| **OBJETIVO 3:**  Promover el trabajo coordinado con los otros Grupos de Trabajo REDLAC | Más información sobre la relación entre **Vivienda y Salud**  Más información de **‘incendio’**  como tipo de emergencia (daños, afectaciones, sistemas constructivos, prevención, mitigación, respuesta, recuperación, etc.)  Actividades conjuntas con el sector de agua y saneamiento (WASH) especialmente en desarrollar e implementar planes de contingencia.  Vivienda y fuentes de energía: ayuda en la reducción de la deforestación, mitiga problemas de incendios, reduce costos de combustible. | Contactar a OPS/OMS y MSF y otras agencias respondiendo en salud para ver que existe ya sobre **vivienda saludable** y revisar los materiales para ver si sirven para el uso de los miembros del cluster.  **Desarrollar un guía** sobre Vivienda y Salud junto con OPS/OMS.  Hacerse un equipo que revise las herramientas como PHAST y PASSA en cómo podría hacerse un enlace entre las herramientas.  Contactar otras mesas sectoriales (especialmente en Chile) y OCHA para ver si existe herramientas sobre incendio y desarrollar un ‘checklist’/lista de chequeo para el sector de vivienda  Amcross compartirá sus materiales sobre incendios.  Incluir en la documentación de viviendas que se usa para calentar la casa y cocinar – técnicas simples para ahorro de recursos de energía.  Traducir el documento “Shelter and WASH matrix” al español.  **Abogacía** con OCHA que los incendios se añadan a la lista de desastres  Organizar actividades intersectoriales para avanzar actividades del sector y maximizar recursos. | Anna Pont  OPS/OMS  FICR  MSF  PREDES  CARE  TECHO  CDC  Universidad de West Indies  UNICEF  OCHA, AmCross,  HFH | HFH, CARE, OPS/OMS y WHO global compartiendo sus herramientas sobre salud y vivienda.  Participación de la coordinadora en las reuniones a nivel regional con los líderes del cluster.  Se cuenta también con el apoyo de CDC y Univ. de Trinidad y para desarrollar un documento de vivienda y salud para el sector.  Se organizó un ‘cluster coctel’ el 19 de enero para el staff de OCHA para explicar los planes sectoriales y solicitar feedback de OCHA a nivel país. Su feedback está incorporado en nuestro plan de trabajo. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS en el Plan de Trabajo** | **Resultados/Acuerdos** | **Actividades** | **Colaboradores /Responsable** | **Progreso** |
| **OBJETIVO 4:**  Compartir conocimientos y herramientas entre los miembros para poder garantizar un asesoramiento técnico adecuado en cualquier eventualidad | **Revisión del kit de alojamiento de la FICR**: añadir el duct tape (cinta gris)  Producir una lista de artículos que se pueden distribuir con el kit básico.  **Revisión de kit de Techo de FICR –SRU**: No podemos tener la canaleta, ni el caballete incluidos en el kit, ya que esto depende de los metros lineales de la vivienda. Incluir una guía con mensaje de advertencia que es necesario contar con una buena estructura de madera para tener un techo seguro. Necesario el soporte técnico.  Hace falta una **guía para reparación y reforzamiento**  **Documentar** lo que se ha implementado en el terreno y aclarar la terminología usada en el sector en diferentes países en las páginas web de **Shelterpedia**. Formulario para recopilar información fue revisado.  Diseminar información sobre el uso de Adobe.  Más discurso sobre el uso del efectivo en emergencias | Compartir la retroalimentación del grupo regional con el Shelter Research Unit/FICR y FICR Shelter dept.  Producir lista de artículos extras para el kit de alojamiento  Trabajar con el Shelter Research Unit par a contextualizar el kit de Techo.  OFDA/USAID va a traducir guía: FIU/Wall of Wind al español, francés y portugués.  Mandar borrador del templado de Shelterpedia para el grupo y finalizarlo con el GSC.  Diseminar el formulario y recopilar información  Revisar terminología a través de un Google drive, drop box o un sistema para todos los actores claves. Asegurar que la terminología sea compatible con los demás sectores.  Recopilar ejemplos/información sobre el uso de Adobe y guardarlos en Shelterpedia.  Buscarse la experiencia que tiene la Universidad Católica del Peru durante el terremoto del 2007  Arreglar presentaciones sobre el uso del efectivo en emergencias para el grupo: CALP, FICR | Santiago Luengo  Shelter Research Unit/IFRC  PREDES  IFRC Shelter dept.  OIM  HFH  CARE  USAID/Florida Uni. Hurricane research Centre,  Uni de Trinidad y Tobago,  (Anna Pont) | Presentación de feedback del taller al Shelter Research Unit/FICR y FICR Shelter dept. y el GSC.  Contactado a Maggie Stephenson: herramientas sobre Adobe y guías de reparación. Roberto (PREDES) va a liderar un grupo revisando ejemplos/guías sobre el uso de adobe.  Cambios al templado de Shelterpedia mandado al GSC  Santiago (FICR) va a liderar un grupo de trabajo para desarrollar el kit de techo.  Anna va a arreglar una presentación de parte de la FICR sobre el uso de efectivo en programas de vivienda.  Vamos a establecer un grupo para revisar lo que existe en la región para la reparación y reforzamiento de albergues y viviendas.  Acordamos en establecer una red de universidades en la región para apoyar el cluster con temas técnicas. Santiago (IFRC) propuso la Uni de Guadalajara.  Phil (OFDA) mandara información del acuerdo y trabajo de OFDA con Florida Uni. Hurricane Research Centre. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS en el Plan de Trabajo** | **Resultados/Acuerdos** | **Actividades** | **Colaboradores /Responsable** | **Progreso** |
| **OBJETIVO 5:**  Promover el desarrollo y uso de herramientas regionales, globales, así como la coordinación para el desarrollo de políticas, guías y documentos relevantes relacionados con el sector | Especificaciones mínimas en LAC serán según los siguientes criterios:  1.Clima (adoptar 6 tipos de clima principales de los 14 identificados)  2. Urbano/rural  3.Contexto cultural  4.Tipo de evento  5. Fase de emergencia  6. Escala y magnitud del evento | Desarrollar la descripción de los tipos de vivienda por clima  Organizar la documentación según los criterios acordados | Santiago Luengo  Anna Pont  PREDES  Sergio Castillo: Uni de San Carlos  HFH | Sergio (Uni de San Carlos): preparando borrador de tipos de vivienda por clima para compartir con el grupo para desarrollar los criterios que usaremos en la región.  Uni. De San Carlos preparado un plan de trabajo de su apoyo al cluster. |
| Entender que se considera como vivienda progresiva en la región | Mapeo y documentación sobre vivienda progresiva detallando los elementos claves.  Organizar un taller de aprendizaje sobre vivienda progresiva - llamando la atención a la diversidad de lo que se implementa en la región.  Incluir el sector de agua y saneamiento y los observatorios indígenas en el discurso sobre vivienda progresiva. | GSC, USAID, Medair, GOAL, PREDES, Uni de San Carlos, OIM, FICR, UNICEF, Observatorios indígenas. | USAID compartirá lecciones aprendidas sobre vivienda progresiva y análisis de las barreras que se encuentran en la práctica.  Uni. De San Carlos preparado un plan de trabajo de su apoyo al cluster. |
| Asegurar mayor conocimiento sobre tenencia y cuestiones de vivienda, tierra y propiedad (HLP). | Traducir y diseminar herramientas y guías sobre Tenencia y cuestiones de vivienda, tierra y propiedad (HLP)  TOT- capacitación del HLP training del GSC  Hacer el HLP training en español por lo menos una vez durante el año y brindarlo en el Caribe en ingles una vez.  Presentaciones sobre temas de tenencia y HLP en las reuniones del Shelter Cluster Americas  Mantener contactos entre el grupo regional con organizaciones especializados en cuestiones de tierra y tenencia  Recopilar mejores ejemplos llevados a cabo para solucionar la provisión de alojamiento temporal a familias con problemas legales de tenencia de tierra. La selección de casos seguirá criterios establecidos (ej. Casos en áreas urbanas, migración, etc.) | Anna Pont Maria Martínez,  GSC/ grupo de trabajo sobre las barreras regulatorias, USAID, OIM, AmCross | Se ha revisado los documentos:  Vivienda, tierra y propiedad Los diez mejores recursos para agentes participantes en alojamientos  Derechos sobre tierras y construcción de alojamientos. Estándar de diligencia debida  Participación del Land Alliance Inc. para apoyo técnico al cluster.  Contactado a Chemonics para presentar sobre el STARR- Project de Tierra y tenencia  Se realizo el training del GSC sobre Tierra y tenencia (HLP) el 2 de diciembre en Panamá.  Diseminacion de la guía de FICR y NRC: Seguridad de Tenencia en operaciones de alojamiento humanitario |
| Compartir guías y herramientas relacionados a la protección | **Abogacía** sobre la inclusión de los más vulnerables.  **Diseminar y traducir** documentos/guías, herramientas relevantes. | FICR  HfH | **Compartido la** Guía para incluir a personas mayores en programas de alojamiento de emergencia, y  Orientación sobre la incorporación del género y la diversidad en los programas de alojamiento |
| Mantener a las páginas de web Redhum y al GSC actualizadas. | Revisar a las páginas de web Redhum y al GSC , alimentarlas de documentos relevantes y promocionarlas entre actores relevantes.  Conectar a las dos páginas de web del sector y otros medios de comunicación: Facebook etc. | Anna Pont, OCHA, Neil Bauman | Realizado la revisión inicial con OCHA y CCCM de las páginas de web  Acuerdo en Shelter cluster Americas y con OCHA/REDHUM que las páginas de REDHUM no tendrán paginas por país estos serán en sheltercluster.org. REDHUM tendrá los links al sheltercluster.org  REDHUM mantendrá documentos claves del Cluster Americas regional, mapas y vacantes. Los contactos por país se encontraran en sheltercluster.org |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS en el Plan de Trabajo** | **Resultados/Acuerdos** | **Actividades** |  |  | **Colaboradores /Responsable** | **Progreso** |
| **OBJETIVO 6:**  Promover que las necesidades humanitarias en materia de alojamiento sean reconocidas, consideradas e incluidas en los planes de contingencia (como los ERP) planes de acción, evaluaciones y mecanismos de respuesta. | Uso de indicadores relevantes para mejor análisis y monitoreo y evaluación de la calidad de la respuesta. | Desarrollar un indicador de medios de vida –“que las poblaciones afectadas tengan oportunidades de disfrutar un estándar de vida similar o mejor al que tenían antes del desastre y que este incluye mejor acceso a oportunidades y recursos para mejorar el estándar de vida personal y comunitaria.  Esto sería parte de los indicadores de  ‘Settlement health’  Documento que define que es ‘vivienda adecuada’ en la región, usando como base los criterios del ICESCR: durable, seguro, acceso a servicios y materiales, sensibilidad, cultural, tenencia, accesibilidad y desarrollar una guía ‘como medir una vivienda adecuada’  Desarrollar indicadores indispensables y ‘fuera de parámetro’ (killer indicators) | | | Neil Bauman  Santiago Luengo  Techo  Anna Pont  ECHO  OCHA  Mario Itzep  ACNUR  OIM | Santiago, Anna y Neil trabajando en un borrador para circular a todos. |
| Incluir indicadores relevantes para el sector vivienda en evaluaciones. | El desarrollo de indicadores relacionados con el género de los ocupantes de la vivienda es un tema ampliamente documentado, en este sentido y en base a la experiencia recogida, **abogacía e inclusión** de los tres factores siguientes **en las evaluaciones de necesidades y danos**:   1. Identificar los roles y responsabilidades de hombres y mujeres de las comunidades. 2. 2. Analizar la propiedad de la tierra y la vivienda con el fin de llevar a cabo una respuesta de vivienda que tome en consideración de forma efectiva las necesidades de hombres y mujeres, 3. 3. Consultar a las mujeres durante la fase de evaluación, planificación, implementación y monitoreo de las intervenciones. | | | Anna Pont  CARE  Mario Itzep  HFH | HFH compartirá los resultados de su taller de incidencia en Costa Rica para ayudarnos a decidir cómo hacer incidencia en la región. |
| Importancia de la ubicación, construcción y materiales | **Abogacía e inclusión en guías técnicas:** la ubicación de la intervención –dónde van a situarse las viviendas, la construcción –qué forma van a tener las mismas de acuerdo a las costumbres locales, y los materiales –qué tipo de material se utilizará para la construcción, para asegurar un abastecimiento de acuerdo con las normas establecidas por Esfera, son factores elementales que tienen que evaluarse conjuntamente con otros aspectos transversales como el medio ambiente, los medios de vida y la seguridad de la población | | | PREDES |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS en el Plan de Trabajo** | **Resultados/Acuerdos** | **Actividades** |  |  | **Colaboradores /Responsable** | **Progreso** |
| **OBJETIVO 7:**  Fortalecer la relación con las autoridades nacionales y la sociedad civil, en la preparación y respuesta frente a crisis. | **Participación Indígena en las mesas sectoriales**  **Identificar las estructuras del gobierno local**: para la respuesta en comunidades indígenas es importante conocer y entender mínimamente la estructura de liderazgo local –a través de las autoridades ancestrales, con el fin de cumplir con los principios de protección de igualdad para garantizar el acceso de las personas a una asistencia imparcial - en proporción a las necesidades y sin discriminación. Es importante informar a los líderes locales sobre el tipo de asistencia que se proveerá para asegurar que la información llegue a las personas afectadas de acuerdo con los criterios de prioridad locales.  **Identificar las formas de organización comunitaria** : este aspecto ayuda a garantizar la rendición de cuentas a la comunidad  **Asegurar información en el idioma local**: este factor es considerado como prioritario para el trabajo con comunidades indígenas o de otras etnias y/o culturas ya que garantiza el acceso a las personas más necesitadas de la comunidad.  **Identificar los mecanismos de coordinación con el gobierno estatal**: identificar cuáles son los mecanismos existentes de coordinación entre la autoridad central del gobierno y otros pueblos indígenas o grupos culturales, es clave para asegurar una respuesta coordinada –evitando duplicaciones o vacíos en la respuesta y a la vez que se garanticen los principios humanitarios de neutralidad e imparcialidad de la ayuda  **Implicación de los beneficiarios:** involucrar a la población objetivo durante la evaluación de necesidades, planificación, implementación y monitoreo determina la calidad y efectividad de la misma.  **Investigar : Vivienda y violencia** | Asegurar la participación indígena en las mesas sectoriales en los 11 países donde existen los observatorios de los pueblos indígenas  Las guías de IASC y GSC sobre trabajo con autoridades locales traducidas y diseminadas para los actores humanitarios.  Trabajar cercanamente con agencias con programas de ‘Gobernabilidad’  Good governance y apoyo para gobiernos locales  Link con los programas: Safer Cities y Slum upgrading de ONU-HABITAT en LAC.  Mantener contacto con la investigación sobre violencia que se está realizando PRIO. | | | Anna Pont Mario Itzep  Josue Gastelbundo,  Observatorios Indígenas en 11 países de la región, Los co-líderes de las mesas sectoriales de vivienda a nivel país | Observatorio indígena miembro de la mesa sectorial liderado por CONRED en Guatemala.  Mario (Ob. Indígena) desarrollara un plan de trabajo del parte de los observatorios indígenas.  Participación en el estudio de PRIO sobre violencia urbana |